



ประกาศเทศบาลตำบลตาลชุม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิ
เฉพาะทางด้านการบริหารงานท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลตาลชุม อำเภอตาลชุม จังหวัดอุบลราชธานี มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านการบริหารงานท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง

ประเภทพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง

ตำแหน่ง พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านการบริหารงานท้องถิ่น จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ระยะเวลาการจ้างและค่าตอบแทน ระบุไว้ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อสรรหา

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๖๐ ปี โดยมีใบรับรองแพทย์ซึ่งระบุว่ามีความสามารถปฏิบัติงานได้
- (๓) ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานในภาคเอกชน
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๒.๑ เป็นผู้ที่เคยรับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น หรือตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภท อำนวยการ หรือตำแหน่งประเภทบริหาร หรือข้าราชการประเภทอื่นที่มีประเภทตำแหน่งและระดับเทียบเท่า หรือสูงกว่า หรือ

๓.๒.๒ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และผลงานที่เกี่ยวกับการกิจ อำนวยการหน้าที่ของเทศบาลในด้านนั้นๆ อันเป็นที่ยอมรับของเทศบาลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถขอรับและยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลตาลชุม อำเภอตาลชุม จังหวัดอุบลราชธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.tansum.go.th หรือสอบถามได้ที่เบอร์โทร ๐ ๔๕๙๕ ๙๖๗๑

๔.๒ เอกสารและหลักฐานการสมัคร

ผู้สมัครต้องกรอกและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ ถูกต้องและครบถ้วนพร้อมยื่นเอกสารต่อเทศบาลตำบลตาลชุม ดังนี้

๔.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (เป็นการถ่ายครั้งเดียวกัน และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๔.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๒.๔ ใบรับรองแพทย์ตามแบบแนบท้ายประกาศซึ่งแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๕ ผลงาน ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการประสบการณ์ การทำงานที่ผ่านมา หรือเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้ ตามความจำเป็น จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๖ สำเนาภาพถ่ายหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๗ สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ถ่ายเอกสารโดยใช้กระดาษขนาด เอ ๔ เท่านั้น

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อ กำกับไว้ด้วย และหากผู้ใดใช้เอกสารอันเป็นเท็จ เทศบาลตำบลตาลชุม จะดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัคร หรือเอกสารที่ใช้ประกอบใบสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน เทศบาลตำบลตาลชุม จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการ สมัครสอบ หรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อ ผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรหรือบัญชีที่ได้รับการเลือกสรรได้ ตามกรณี

สำหรับการสมัครครั้งนี้ ให้ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง เทศบาลตำบลตาลชุม จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลตาลชุม จะประกาศรายชื่อย่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะที่เกี่ยวข้อง วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลตาลชุม และทางเว็บไซต์ www.tansum.go.th

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ตำแหน่ง พนักงานผู้สูงอายุทรงพรคุณวุฒิ เฉพาะทางด้านการบริหารงาน ท้องถิ่น	ประเมินสมรรถนะ (สัมภาษณ์)	วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบล ตาลชุม (กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)
	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรร	วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์เทศบาล ตำบลตาลชุม และทางเว็บไซต์ www.tansum.go.th

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา

พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา หรือเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้ตามความจำเป็น โดยวิธีสัมภาษณ์

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณา

เทศบาลตำบลตาลชุม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาตามลำดับที่จะ แต่งตั้ง ในวันจันทร์ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลตาลชุม และทางเว็บไซต์ www.tansum.go.th

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศแต่งตั้ง หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการพิจารณา

ผู้ผ่านการพิจารณาจะต้องทำสัญญาจ้าง ตามที่เทศบาลตำบลตาลชุมกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘


(นางวรรณภา แก้วพรหม)
นายกเทศมนตรีตำบลตาลชุม

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
ระยะเวลาการจ้างและค่าตอบแทน
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลตาลชุม เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านการบริหารงานท้องถิ่น
ในเทศบาลตำบลตาลชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง
๒. ชื่อตำแหน่ง พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านการบริหารงานท้องถิ่น
๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานให้คำปรึกษา แนะนำในการบริหารงานของเทศบาลตำบลตาลชุม การวางแผน การดำเนินงานให้สอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย และยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลตาลชุม รวมถึง การบริหารจัดการ การอำนวยการ การกำกับดูแล ติดตามผลงานดำเนินงาน การตรวจสอบ และการแก้ไขปัญหาข้อราชการต่างๆ งานด้านกฎหมาย งานงบประมาณ และการใช้ทรัพยากร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑ ด้านแผนงาน

ให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การออกข้อบัญญัติต่างๆ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒ ด้านบริหารงาน

๑) ให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติราชการ เพื่อให้ผลการปฏิบัติราชการบรรลุเป้าหมายและ ผลสัมฤทธิ์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด การเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น

๒) ให้คำแนะนำการบริหารการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและ ตรวจสอบได้ การจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ ด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคล

ให้คำแนะนำเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อการบริหารงาน และพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรตามหลักคุณธรรมและสร้างแรงจูงใจให้แก่พนักงานได้ อย่างเป็นธรรม

๓.๔ ด้านการบริหารทรัพยากรและงบประมาณ

ให้คำปรึกษา แนะนำ วางแผนการจัดการและบริหารงบประมาณรายจ่าย เพื่อสนองตอบต่อ ปัญหาและความต้องการของประชาชนตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔. ค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท

๕. ระยะเวลาการจ้าง

เทศบาลตำบลตาลชุม จะเริ่มดำเนินการจ้างหลังจากที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด อุบลราชธานีได้มีมติเห็นชอบในการจ้างแล้ว และมีกำหนดระยะเวลาการจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. คุณสมบัติ...

๖. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานผู้สูงอายุดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้ที่เคยรับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ ท้องถิ่น หรือตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือ ตำแหน่งประเภทบริหาร หรือข้าราชการประเภทที่มีประเภทตำแหน่งและระดับเทียบเท่าหรือสูงกว่า หรือ
๒. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และผลงานที่เกี่ยวข้องกับการกิจ อำนาจหน้าที่ ของเทศบาลตำบลตาคลีในด้านนั้นๆ อันเป็นที่ยอมรับของเทศบาลตำบลตาคลีแล้วไม่น้อย กว่า ๑๐ ปี

ตัวอย่าง
ใบรับรองแพทย์

สถานที่ตรวจ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้านายแพทย์/แพทย์หญิง (๑).....ใบอนุญาตประกอบ
วิชาชีพเวชกรรมเลขที่.....สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรมหรือสถานที่ปฏิบัติงานประจำ
หรืออยู่ที่.....
ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว/ยศ (ถ้ามี).....
บัตรประจำตัวประชาชน.....ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....
.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยมีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนัก.....ความสูง.....ความดันโลหิต.....ชีพจร.....

สภาพร่างกายทั่วไปอยู่ในเกณฑ์ ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ (ระบุ)

ขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าวไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ
หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม
เบื้องต้นสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๒. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๓. โรคพิษสุราเรื้อรัง

๔. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการ

ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

***สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะของแพทย์ ไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน (๒).....

.....

ลงชื่อ.....แพทย์

(.....)

ผู้ตรวจร่างกาย

หมายเหตุ (๑) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

*** (๒) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด รวมถึงระบุว่ามีความสามารถ
ปฏิบัติงานได้

ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย



ติดรูปถ่ายขนาด
1.5 x 1 นิ้ว

เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

แบบยื่นความประสงค์เพื่อเข้ารับการรักษาเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง
เทศบาลตำบลตาลชุม

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....สัญชาติ.....

ศาสนา.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
(นับถึงวันปิดรับสมัคร)

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

สถานที่เกิดจังหวัด..... ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์มือถือ.....

ปัจจุบันอาชีพ..... ตำแหน่ง.....

สำนัก/กอง/สถานที่ทำงาน.....

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า

ชื่อสามี/ภรรยา..... สัญชาติ..... อาชีพ.....

ชื่อบิดา..... สัญชาติ..... อาชีพ.....

ชื่อมารดา..... สัญชาติ..... อาชีพ.....

2. ตำแหน่งที่สมัคร

☐ พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านกฎหมาย

3. ประวัติการศึกษา

วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา (วิชาเอก)	คะแนนเฉลี่ย ตลอด หลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา

4. ประวัติ...

4. ประวัติการทำงาน

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน	เงินเดือน สุดท้ายก่อน ออก	ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง..... รวมระยะเวลา (ปี)	เหตุผลที่ออก

5. ผลงานหรือประสบการณ์การทำงาน

.....

.....

.....

.....

.....

6. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าจะเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบคุณสมบัติของตนเอง ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด หากตรวจสอบภายหลังพบว่าข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติหรือเขียนข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ตัดสิทธิ ในการจ้างเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางดังกล่าวข้างต้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.